

ПРИКАЗ

«28» сентября 2018 г.

№ 510

**«О внесении изменений в План работы школы по противодействию коррупции на 2018-2022 годы»**

На основании Распоряжения администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга №4396-р от 24.09.2018 «О внесении изменений в распоряжение администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга от 29.01.2018 №366-р»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в План работы ГБОУ школы №413 Петродворцового района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2018-2022 годы и читать в редакции согласно Приложению 1.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Л. Бояр

**План работы ГБОУ школы №413 Петродворцового района Санкт-Петербурга  
по противодействию коррупции на 2018-2022 годы  
(новая редакция)**

| №   | Наименование мероприятия  | Срок исполнения мероприятия    | Исполнитель мероприятия                  |
|-----|---|--------------------------------|--|
| 1.  | Участие в совещаниях, обучающих мероприятиях по вопросам организации работы по противодействию коррупции  | В соответствии с планом района | Директор<br>Ответственный за работу в ОУ |
| 2.  | Осуществление контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ  | В течение 2018-2022 гг.        | Директор                                 |
| 3.  | Размещение о деятельности ОУ по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте ОУ в сети Интернет  | Ежеквартально                  | Ответственный за работу в ОУ             |
| 4.  | Осуществление анализа деятельности ОУ по реализации положений статьи 13.3 ФЗ «О противодействии коррупции»  | Один раз в полугодие           | Ответственный за работу в ОУ             |
| 5.  | Осуществление контроля качества предоставляемых ОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ОУ от оказания платных услуг   | Ежегодно                       | Директор                                 |
| 6.  | Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования   | Ежегодно                       | Директор<br>Ответственный за работу в ОУ |
| 7.  | Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ОУ   | Один раз в полугодие           | Члены комиссий                           |
| 8.  | Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений в ОУ   | В течение 2018-2022 гг.        | Директор                                 |
| 9.  | Организация и проведение мероприятий по включению в программы, реализуемые в ОУ, учебных курсов (модулей), направленных на решение задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся   | В течение 2018-2022 гг.        | Зам. директора по УВР                    |
| 10. | Обеспечение взаимодействия ОУ с правоохранительными органами  | По мере необходимости          | Социальный педагог                       |
| 11. | Осуществление контроля наличия на информационных стендах в ОУ информации: о номерах телефонов, почтовых и электронных адресах администрации района, прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга и ОМВД по Петродворцовому району Санкт-Петербурга, по которым можно сообщить о наличии в действиях должностных лиц коррупционной составляющей; о предоставлении дополнительных платных услуг, оказываемых ОУ, их стоимости и порядке оказания | В течение 2018-2022 гг.        | Ответственный за работу в ОУ             |

|     |  |                                 |                              |
|-----|--|---------------------------------|------------------------------|
| 12. | Размещение отчета о выполнении настоящего Плана на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» и направление такого отчета в администрацию  | до 1 июля и 31 декабря ежегодно | Ответственный за работу в ОУ |
| 13. | Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением этих должностных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности | В течение 2018-2022 гг.         | Директор                     |