



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 413 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ
РК ГБОУ413-2018

9 листов

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета родителей
ГБОУ школы № 413
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от 29.03.2024 г.

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ школы № 413
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 29.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 413
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
Н.Л. Бояр
Приказ № 89 от 29.03.2024 г.



Положение
о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами
добровольных пожертвования и целевых взносов на нужды
ГБОУ школы № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга,
а также контроля за их расходованием

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, нормами Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 18.07.2013 N 08-950 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по предоставлению гражданам — потребителям услуг дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности муниципальных общеобразовательных организаций и Уставом учреждения).

1.2. Настоящее положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц на нужды ГБОУ школы № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение).

1.3. Пожертвованием признается дарение вещи или права в общепользованных целях.

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг, оказанию иной поддержки учреждению.

1.5. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц оформляется договором (Приложение № 1, № 2 к настоящему положению).

1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвований) служит добровольность их внесения физическими и (или) юридическими лицами.

Образовательное учреждение не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать дополнительные средства (пожертвования) от родителей(законных представителей) без их согласия.

1.7. Размеры или имущество дополнительных средств (пожертвований) определяется каждым физическим и (или) юридическим лицом самостоятельно.

1.8. Работникам учреждения запрещён сбор наличных денежных средств.

1.9. Учреждение принимает меры по недопущению неправомочных действий органов самоуправления, родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств, поручив организацию деятельности по привлечению средств организациям, зарегистрированным в качестве юридических лиц (благотворительные фонды и т.д.).

1.10. Принуждение со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающимися не допускается.

1.11. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия Учредителя или иных государственных органов власти.

1.12. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование добровольных пожертвований.

1.13. Руководитель учреждения в праве отказаться от добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).

2. Порядок привлечения, учета и расходования пожертвований

2.1. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

2.2. К компетенции Учреждения, на основании Устава относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными требованиями и стандартами;

- учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц, в том числе иностранных граждан и/или иностранных юридических лиц.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательного учреждения.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

2.3. Прием средств и (или) материальных ценностей осуществляется на основании договора пожертвования, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором благотворитель отражает:

- Реквизиты благотворителя,
- Сумму взноса и (или) подробное описание материальных ценностей с указанием цены,
- Конкретную цель использования,
- Дату внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

Или, по желанию, договором пожертвования имущества, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или

имущественное право (требования) к себе или третьему лицу (например, право периодического получения определенной денежной суммы по банковскому вкладу жертвователя) в общепользовательных целях.

2.4. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет согласно реквизитам учреждения, через отделения банка, обслуживающего Учреждение.

Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи (приложение № 3), который является приложением к договору как его неотъемлемая часть и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Поступившие от благотворителя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе учреждения с присвоением им инвентарного номера.

2.6. Образовательное учреждение вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса, в интересах участников образовательного процесса на:

- реализацию образовательных программ учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведения различных мероприятий для воспитанников, организацию досуга и отдыха детей;
- на приобретение книг, учебно-методических и наглядных пособий, технических средств обучения, мебели, оборудования, канцтоваров и предметов хозяйственного пользования, создания интерьеров, эстетического оформления учреждения, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, проведение ремонтных работ и другие нужды учреждения.

2.7. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Пожертвование имущества, может быть обусловлено жертвователем использованием этого пожертвованного имущества по определенному назначению.

Учреждение принимая пожертвованное имущество, для использования которого установлено определенное назначение, ведет обособленный учет всех операций по использованию данного пожертвованного имущества.

В случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина — жертвователя или ликвидации юридического лица — жертвователя по решению суда.

Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

2.8. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного пожертвования или целевого взноса осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным руководителем.

2.9. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет руководитель Учреждения по объявленному целевому назначению и в порядке, определенных благотворителем (если это определено договором) либо по согласованию с Педагогическим советом (как орган самоуправления).

Учреждение организует бухгалтерский учет добровольных пожертвований и целевых взносов в установленном порядке.

2.10. Контроль за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляется Педагогическим советом.

В полномочия Педагогического совета входит:

- принятие решения о необходимости привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов,
- осуществление контроля за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов.

3. Отчет о расходовании средств

3.1. Учреждение, в лице руководителя, несёт ответственность за предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год, а также отчета о результатах самооценки деятельности Учреждения (самообследования).

3.2. Отчет о расходовании добровольных пожертвований на основании должен быть представлен в ежегодном публичном докладе.

ДОГОВОР № _____
ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
НА ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ЦЕЛИ (ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ)

г. Санкт-Петербург

_____ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Бояр Надежды Леонидовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____ именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) _____ в _____ размере

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных Положением о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвования и целевых взносов на нужды ГБОУ школы № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга, а также контроля за их расходованием. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течении _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет ГБОУ школы №413 Петродворцового района Санкт-Петербурга.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

ОДАРЯЕМЫЙ:

Наименование: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга - сокращенное)
Юридический адрес: 198515, г. Санкт-Петербург, п. Стрельна, Волхонское шоссе, д.26, литер А, тел.: (8-812)421-40-79; (8-812)421-25-83
Реквизиты:
ИНН 7819017610 КПП 781901001
Лицевой счет № 0631061
БИК 014030106
Банковский счет: 40102810945370000005 в СЕВЕРО-ЗАПАДНОМ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург
Казначейский счет: 0322 4643 400 000 007 200

Директор _____ Бояр Н.Л.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:

Ф.И.О./ОРГАНИЗАЦИЯ _____

Адрес: _____

Паспорт: серия _____ № _____
Выдан: _____

дата выдачи _____ г.
действующий на основании
доверенности _____
Тел.: _____

/_____
(подпись) (Фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Положению о порядке и условиях внесения
физическими и (или) юридическими лицами
добровольных пожертвования и целевых взносов на
нужды ГБОУ школы № 413 Петродворцового
района Санкт-Петербурга, а также контроля за их
расходованием

ДОГОВОР № ____
ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

г. Санкт-Петербург

_____ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Бояр Надежды Леонидовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____ именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора – Пожертвование) в виде _____

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных Положением о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвования и целевых взносов на нужды ГБОУ школы № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга, а также контроля за их расходованием.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течении _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет ГБОУ школы №413 Петродворцового района Санкт-Петербурга.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1 Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

3.2 В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан вернуть Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. 4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

ОДАРЯЕМЫЙ:

Наименование: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга - сокращенное)
Юридический адрес: 198515, г. Санкт-Петербург, п. Стрельна, Волхонское шоссе, д.26, литер А, тел.: (8-812)421-40-79; (8-812)421-25-83
Реквизиты:
ИНН 7819017610 КПП 781901001
Лицевой счет № 0631061
БИК 014030106
Банковский счет: 40102810945370000005 в СЕВЕРО-ЗАПАДНОМ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург
Казначейский счет: 0322 4643 400 000 007 200

Директор _____ Бояр Н.Л.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:

Ф.И.О./ОРГАНИЗАЦИЯ _____

Адрес: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан: _____

дата выдачи _____ г.

действующий на основании доверенности _____

Тел.: _____

(подпись) / (Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Положению о порядке и условиях внесения
физическими и (или) юридическими лицами
добровольных пожертвования и целевых взносов на
нужды ГБОУ школы № 413 Петродворцового
района Санкт-Петербурга, а также контроля за их
расходованием

АКТ
ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Санкт-Петербург

_____ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Бояр Надежды Леонидовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____ именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования № ___ от _____ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.
2. Наименование имущества _____
3. Количество _____
4. Стоимость _____
5. Техническое состояние имущества _____
6. Документы на имущество _____

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон и является неотъемлемой частью Договора пожертвования

ОДАРЕМАЕМЫЙ

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ

ГБОУ школа № 413 Петродворцового
района Санкт-Петербурга

Директор _____ Н.Л. Бояр

_____/_____