



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 413 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ
РК ГБОУ413-2018

4 листа

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школы № 413
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
Протокол от 29.01.2021 г. № 1

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
ГБОУ школы № 413
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
Протокол от 28.01.2021 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ школы
№ 413 Петродворцового
района Санкт-Петербурга
Бояр Н.Л.
Приказ № 11 от 29.01.2021 г.



**ПОРЯДОК
ПРИЕМА, ЗАЧИСЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА И
ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПЛАТНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГБОУ ШКОЛУ № 413 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. Общие положения

1.1. Порядок приема, зачисления, перевода и отчисления обучающихся на обучение по программам дополнительного платного образования (далее по тексту – «порядок») государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее по тексту – «школа») разработан с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, реализации государственной политики в области дополнительного образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей в выборе программ дополнительного платного образования.

1.2. Порядок осуществляется в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 06.02.2020) «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 08.12.2020) «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (вступившим в силу с 01.01.2021 и действующее до 31.12.2026 года), Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, Уставом школы и иными нормативными правовыми актами.

2. Порядок приема и зачисления обучающихся в группы на обучение по программам дополнительного платного образования

2.1. При приеме и зачислении в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку происхождения, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному, имущественному и должностному положению родителей (законных представителей).

2.2. Школа осуществляет прием детей в возрасте от 6 до 18 лет, желающих обучаться по программам дополнительного платного образования на основании настоящего порядка, Устава школы и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность по программам дополнительного платного образования.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся имеют право выбора программы с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического и интеллектуального развития.

2.4. На обучение по программам дополнительного платного образования принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренными соответствующими программами обучения, на основе добровольного выбора вида деятельности, в соответствии с интересами и способностями обучающихся.

2.5. Прием на обучение по программам дополнительного платного образования осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, без проведения конкурсного отбора.

2.6. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в образовательную организацию, предшествует заключение договора об образовании.

2.7. Зачисление детей на обучение по программам дополнительного платного образования производится приказом директора школы на основании заключенного договора и письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или заявления ребенка, достигшего 14 лет по форме, установленной в школе и доводится до сведения родителей.

2.8. В договоре об образовании указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.9. Комплектование учебных групп производится в соответствии с учебно-производственным планом в пределах утвержденных средств на текущий учебный год, но не менее 5 человек и не более 20 человек в группе.

Наполняемость групп определяется программами платного дополнительного образования, исходя из психолого-педагогической целесообразности, с учетом СанПиН, возраста обучающихся, специфики и направленности деятельности и определяется Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

2.10. Прием заявлений на обучение от совершеннолетних или родителей (законных представителей) несовершеннолетних осуществляется в дни работы школы:

- до 1 сентября текущего года;
- в течение сентября текущего года;

- в течение всего учебного года.

2.11. В порядке перевода из исходной организации в школу документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося вместе с заявлением о зачислении обучающегося в школу и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.12. Зачисление обучающегося в школу в порядке перевода оформляется распорядительным актом (приказом) директора школы (уполномоченного им лица) в течении 3-х рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и группы дополнительных платных образовательных услуг.

2.13. При приеме детей в школу на обучение по программам дополнительного платного образования ответственный за организацию дополнительных платных образовательных услуг обязан ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, реализуемыми программами и другими нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в сфере дополнительных платных образовательных услуг.

2.14. Отказ гражданам в приеме их детей на обучение по программам дополнительного платного образования возможен по причине отсутствия вакантных мест в группах, при наличии медицинских противопоказаний.

3. Переход обучающихся на следующий год обучения

3.1. Обучающиеся, освоившие дополнительную платную образовательную программу, переходят на следующий год обучения.

3.2. Обучающиеся, не освоившие дополнительную платную образовательную программу по различным причинам, могут повторить обучение по заявлению совершеннолетнего обучающегося или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

4. Порядок комплектования групп обучающихся для обучения по программам дополнительного платного образования

4.1. Комплектование учебных групп по программам дополнительного платного образования в школе на новый учебный год производится до 1-го, 30-го сентября ежегодно, согласно списочного состава групп и заявлений. В течение учебного года проводится доукомплектование групп.

4.2. Количество учебных групп в школе определяется запросом детей и подростков на конкретные программы в зависимости от количества поданных заявлений граждан, условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм.

4.3. Количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных платных образовательных программ согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям к

устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

4.4. Набор детей в группы различной направленности дополнительных платных образовательных услуг проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

4.5. Место за обучающимся в группе по дополнительным платным образовательным услугам сохраняется в школе на время его отсутствия в случаях:

- болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения при наличии медицинского заключения (справки) о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданного медицинским учреждением;

- отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами при наличии письменного заявления на имя директора школы совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

5. Порядок отчисления обучающихся из групп для обучения по программам дополнительного платного образования

Отчисление обучающихся производится на основании приказа директора школы по следующим причинам:

5.1. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося.

5.2. В связи с продолжительными пропусками занятий по неуважительной причине и не оплатой квитанций за оказанные дополнительные платные образовательные услуги по заявлению педагога.

5.3. По решению директора школы за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.6. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.