

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
ГБОУ школы № 413  
Петродворцового района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от 28.08.2020 № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБОУ школы № 413  
Петродворцового района  
Санкт-Петербурга  
И.Л. Бояр  
Приказ от 31.08.2020 №177



**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**организации обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**  
**в ГБОУ школе № 413 Петродворцового района Санкт-Петербурга**  
**на период распространения вирусной инфекции, в том числе COVID-19**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>1 этап. Предварительная подготовка</i>			
1.1	Изучение и проработка федеральных нормативных документов – нормативной базы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	По мере поступления	Администрация ОУ
<i>2 этап. Разработка нормативного обеспечения учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения</i>			
2.1	Разработка и утверждение локальных актов о применении дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в образовательном процессе	По мере необходимости в связи с изменением законодательства РФ в области общего образования	Администрация ОУ
2.2	Внесение дополнений и изменений в действующие локальные нормативные акты организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий	По мере необходимости в связи с изменением законодательства РФ в области общего образования	Администрация ОУ
<i>3 этап. Разработка электронной информационно-образовательной среды в соответствии с федеральными нормативными требованиями</i>			
3.1	Анализ и отбор имеющихся и дополнительная разработка информационно-образовательных ресурсов по всем предметам учебного плана, обеспечивающих освоение в соответствии с требованиями ФГОС, ФК ГОС основной образовательной программы обучающимися, независимо от их местонахождения:	В течение всего периода	Руководители МО, МС
3.1.1	Формирование и согласование необходимого и достаточного банка контрольно-измерительных материалов по всем предметам, обеспечивающих своевременную,	до 01.09.2020	Руководители МО, МС

3.1.2	Подготовка методических и предметно-тематических консультаций (в том числе офлайн) по предметам.	В течение всего периода	Руководители МО
3.2	Обеспечение совокупности технологических средств ИКТ: компьютеров и иного информационного оборудования, коммуникационных каналов, программного обеспечения	до 01.09.2020	Директор, инженер-электроник
3.3.	Наличие необходимых гаджетов у учащихся (компьютеры, планшеты, ноутбуки, телефоны, их технические возможности) (вопрос согласовать с родителями)	До 10.09.2020	Классные руководители
3.4	Назначение ответственных за мониторинг получения образования учащимися с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	01.09.2020	Директор
<b>4 этап. Учебное планирование</b>			
4.1	Корректировка календарного учебного графика, календарно-тематических планов, РП для учебных групп (классов), обучающихся с частичным или исключительным использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	до 28.12.2020	Руководители МО, учителя -предметники
<b>5 этап. Повышение компетентности сотрудников в решении профессиональных задач с применением ИКТ</b>			
5.1	Проведение методических семинаров (в том числе онлайн) по вопросам применения дистанционных технологий, работы с учебными и контрольно-измерительными материалами электронной информационно-образовательной среды:	В течение всего периода	Руководители МО, инженер-электроник, учитель информатики
5.1.1	Организация электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий: полезные сервисы для подготовки материалов, проведения онлайн-занятий и общения с учениками	Сентябрь 2020	Администрация школы
5.1.2	Участие в вебинарах КО СПб, ИМЦ Петродворцового района СПб и др.	В соответствии с графиками КО СПб, ИМЦ Петродворцового района СПб	Участники образовательных отношений
<b>6 этап. Создание служб поддержки применения электронного обучения, ДОТ</b>			
6.1	Организация деятельности педагогов по реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	В течение всего периода	Администрация ОУ
62	Разработка дорожной карты по организации	До 01.09.2020	Администрация ОУ

	обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий		
6.3	Управление процессом на фазе его планирования и подготовки	Август – сентябрь 2020	Администрация ОУ
6.4	Координация деятельности школы в ходе реализации учебно-воспитательного процесса обучающихся с частичным или исключительным использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	По мере появления обучающихся с частичным или исключительным использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Администрация ОУ
6.5	Контроль работы всех участников образовательных отношений в дистанционном режиме	В течение всего периода	Директор
6.6	Организация работы электронного журнала и мониторинг его посещения педагогами, учащимися и их родителями (законными представителями)	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
6.7	Организация общих чатов для учащихся, для родителей в целях обсуждения вопросов, связанных с обучением в дистанционной форме, а также для проведения воспитательной работы	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР
6.8	Организация получения обратной связи от родителей (законных представителей)	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР